



Il sottoscritto (nominativo GENITORE) \_\_\_\_\_

Cellulare (per urgenze) \_\_\_\_\_

Genitore di (nominativo figlio/a) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

N° tessera sanitaria (per emergenza) \_\_\_\_\_

Indirizzo e paese di residenza \_\_\_\_\_

Taglia t-shirt (le misure sono abbondanti) \_ 5/6 anni \_ 7/8 anni \_ 9/10 anni \_ 12/14 anni \_ S \_ M \_ L

**AUTORIZZA E ISCRIVE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A A PARTECIPARE :**

- al DOPOSCUOLA: 5-6-7-8 giugno;
- alla PRIMA settimana di Grest (9 giugno – 16 giugno);
- alla SECONDA settimana di Grest (19 giugno – 23 giugno);
- alla TERZA settimana di Grest (26 giugno – 30 giugno);
- alla QUARTA settimana di Grest (3 luglio – 7 luglio);
- per TUTTO IL PERIODO;

- **CHIEDE** di iscrivere il proprio figlio al GREST 2023 / DOPOSCUOLA organizzato dalla Comunità Pastorale e **AUTORIZZA** il Responsabile dell'oratorio e i Responsabili in loco ad assumere tutte le iniziative che riterranno necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività.
- **DICHIARA** inoltre di aver preso visione dell'orario del GREST 2023 / DOPOSCUOLA e di essere a conoscenza che l'attività di oratorio estivo è limitata all'orario stesso ossia dalle ore 8 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 17 – se non iscritto al pranzo / dalle ore 8 alle ore 17 se iscritti al pranzo. ESONERO quindi la Comunità Pastorale e i suoi rappresentanti da qualsiasi responsabilità su mio/a figlio/a prima e dopo detti orari.
- **AUTORIZZA** altresì la CP, nella persona del Responsabile dell'oratorio (e i suoi collaboratori)
  - Ad **ASSUMERE** ogni provvedimento necessario per garantire che gli ambienti oratoriani rimangano accoglienti e sicuri per tutti i ragazzi presenti;
  - Ad **IMPEDIRE** al/alla proprio/a figlio/a ogni attività che sia ritenuta pericolosa o comunque inopportuna;
  - Ad **INTERROMPERE e/o VIETARE** la partecipazione del/della proprio/a figlio/a alle diverse attività di oratorio estivo, nonché la semplice permanenza negli ambienti oratoriani, quando questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili;
  - A **TRATTARE** i dati personali conferiti nei limiti e per le finalità di cui alla informativa in allegato.
- **AUTORIZZA / NON AUTORIZZA** la CP, nella persona del Responsabile dell'oratorio (e dei suoi collaboratori) a fotografare e/o riprendere con videocamere il/la proprio/a figlio/a durante le attività di oratorio estivo e a mostrare le suddette foto e/o riprese durante il Grest e nel corso della Festa Finale e pubblicarle sui Bollettini Parrocchiali e sui canali informatici (pagina Facebook e Instagram dell'oratorio, sito internet della Parrocchia).
- Tenendo conto quindi della finalità cristiana ed educativa del Grest **AUTORIZZA / NON AUTORIZZA** il proprio/a figlio/a a partecipare al momento pomeridiano di preghiera e alle S. Messe di apertura e chiusura del Grest.
- In aggiunta **AUTORIZZA / NON AUTORIZZA** eventuali uscite giornaliere sul territorio (caccia al tesoro, passeggiata,...)
- **SEGNALA** le seguenti allergie, intolleranze alimentari, malattie, farmaci in uso:

**INFORMATIVA RELATIVA ALLA TUTELA DELLA RISERVATEZZA, IN RELAZIONE AI DATI PERSONALI RACCOLTI PER LE ATTIVITA' EDUCATIVE DELLA COMUNITA' PASTORALE.**

Consapevole del nuovo GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25/05/2018, acconsento al trattamento dei dati consegnati per l'iscrizione del Grest, che è soggetta unicamente al Decreto CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza" del 20 ottobre 1999.

Moltrasio, il \_\_\_\_\_

Firma del genitore \_\_\_\_\_